



Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage

KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS

d*
Deutsches
Sprachprogramm
für Ausländerkinder

Landesprogramm
IN W
Bildung und Gesundheit

KURS
Regierungsbezirk
Köln

S

Städtische Realschule Geilenkirchen

Sebastian Stasch
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen

Tel.: 02451/9829-0
Sekretariat@rsgk.nrw.schule
www.realschule-geilenkirchen.de

Anmeldung/Enrolment Form

-bitte gut leserlich in Druckschrift ausfüllen-
-please complete legibly in block letters-

Aufnahmedatum: date of enrolment:	Klasse bzw. Jahrgang; class or year/grade:	Wahlpflichtfach: elective:
--------------------------------------	---	-------------------------------

Familienname: name:		Vorname: first name:	
Geburtsdatum: date of birth:		Geburtsort: place of birth:	
Staatsangehörigkeit: nationality:	Konfession: religion:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> male	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> female
Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort: address, postcode, residence:		Ortsteil: district:	
E-Mail-Adresse eines Erziehungsberechtigten: e-mail parent or legal guardian:			
Telefon privat: private phone number:		Mutter Handy (freiwillig): mobile phone number mother (optional):	
Telefon Mutter dienstlich (freiwillig): office phone number mother (optional):		Vater Handy (freiwillig): mobile phone number father (optional):	
Telefon Vater dienstlich (freiwillig): office phone number father (optional):		Sonstige: other phone numbers:	

Erziehungsberechtigte (1. Person): parent or legal guardian (1st person):

Erziehungsberechtigte (2. Person): parent or legal guardian (2nd person):

Familienname, Vorname: name, first name	Familienname, Vorname: name, first name:
Anschrift: address:	Anschrift: address:
<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Stiefmutter <input type="checkbox"/> Stiefvater <input type="checkbox"/> weitere Person <input type="checkbox"/> Mutter alleiniges Erziehungsrecht <input type="checkbox"/> mother <input type="checkbox"/> father <input type="checkbox"/> stepmother <input type="checkbox"/> stepfather <input type="checkbox"/> other person <input type="checkbox"/> mother sole care	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Stiefmutter <input type="checkbox"/> Stiefvater <input type="checkbox"/> weitere Person <input type="checkbox"/> Vater alleiniges Erziehungsrecht <input type="checkbox"/> mother <input type="checkbox"/> father <input type="checkbox"/> stepmother <input type="checkbox"/> stepfather <input type="checkbox"/> other person <input type="checkbox"/> father sole care

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Mein von mir getrenntlebender erziehungsberechtigter Partner wird durch mich informiert und hat erklärt, damit einverstanden zu sein.
<input type="checkbox"/> The second parent (mother/father) who is not living with the child will be informed by me and she/he agrees. | <input type="checkbox"/> Ich möchte alle Anschreiben und Informationen ebenfalls erhalten
<input type="checkbox"/> I would like to receive all letters and information as well.
<input type="checkbox"/> I get information about the other guardian (s). |
| <input type="checkbox"/> Mein jetziger Lebensgefährte(-in) ist auskunftsberechtigt (Name, Vorname):
<input type="checkbox"/> My current partner is entitled to receive information (name, first name): | |

Geilenkirchen, d.

Datum, Unterschrift
date, signature

Geilenkirchen, d.

Datum, Unterschrift
date, signature

Angaben zur bisherigen Schullaufbahn (bitte alle Schulen angeben):
school career (specified):

Name der Schule: name of school:	Schulbesuch von – bis und Klasse: School attendance from – until and class:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
Name der zuletzt besuchten Schule the name of the previous school	
Übergangsempfehlung für Jahrgang 5: recommendation for level of secondary education:	<input type="checkbox"/> Hauptschule <input type="checkbox"/> Realschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> mit Einschränkung <input type="checkbox"/> mit Einschränkung <input type="checkbox"/> with restriction <input type="checkbox"/> with restriction

Zuwanderungsgeschichte (Bitte ausfüllen, wenn mindestens ein Elternteil nicht deutsch ist!):
immigration history (Please fill in if at least one parent is not German!):

Geburtsland des Kindes: country of birth, child:	Zuzugsjahr: year of immigration:
Geburtsland der Mutter: country of birth, mother:	Geburtsland des Vaters: country of birth, father:
Welche Sprache wird in der Familie überwiegend gesprochen? (Bitte nur eine Sprache angeben!): What language is mainly spoken in the family? (Please specify only one language!):	
Krankheiten/Behinderungen bzw. Befreiung vom Unterricht (nur zu Unterrichtszwecken notwendige Angaben): Diseases/disabilities or exemption from teaching (only information necessary for teaching purposes):	

Interesse am Offenen Ganzttag: Ja Nein
interest in the open full day: yes no

Schwimmer(-in): Ja Nein
swimmer: yes no

Fahrkarte: Ja Nein Eigenanteil
bus ticket: yes no own contribution

Masernschutz nachgewiesen Ja Nein
measles protection proven yes no

Schulhomepage: Ich bin/wir sind damit einverstanden, Ich bin/wir sind damit nicht einverstanden,
school website: I/we agree I/we disagree

dass Bildnisse und personenbezogene Daten (Vorname, Anfangsbuchstabe des Familiennamens, Klasse) meines Kindes auf der schuleigenen Homepage verwendet werden dürfen.
that images and personal data (first name, first letter of surname, class) of my child may be used on the school's own homepage.

Hiermit melde ich meine Tochter/meinen Sohn verbindlich an.
This is a binding enrolment.

Geilenkirchen, d.

Datum, Unterschrift
date, signature

Bitte informieren Sie das Sekretariat, sobald sich Änderungen dieser Daten ergeben.
Please inform the school office if there are any changes.



**Städtische
Realschule
Geilenkirchen**

Sebastian Stasch
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen

Tel.: 02451/9829-0
Sekretariat@rsgk.nrw.schule
www.realschule-geilenkirchen.de

Nur bei getrenntlebenden Ehegatten

Name, Vorname	
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Ort	
Telefon	
Mobil	
E-Mail-Adresse	

- Mein von mir getrenntlebender erziehungsberechtigter Partner wird durch mich informiert und hat erklärt, damit einverstanden zu sein.

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Name, Vorname	
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Ort	
Telefon	
Mobil	
E-Mail-Adresse	

- Ich möchte alle Anschreiben und Informationen ebenfalls erhalten.
- Ich informiere mich über die/den anderen Erziehungsberechtigten.

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Mein jetziger Lebensgefährte _____ ist auskunftsberechtigt.

Meine jetzige Lebensgefährtin _____ ist auskunftsberechtigt.

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)



Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage

KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS

Landesprogramm
N W
Bildung und Gesundheit

KURS
Regierungsbezirk
Köln

d*
Dietrich
Spezial
Schul- und
Beratungszentrum



**Städtische
Realschule
Geilenkirchen**

Sebastian Stasch
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen

Tel.: 02451/9829-0
Sekretariat@rsgk.nrw.schule
www.realschule-geilenkirchen.de

Anmeldung

- Katholischer Religionsunterricht**
- Evangelischer Religionsunterricht**
- Praktische Philosophie**

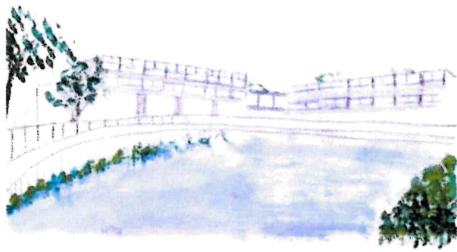
**Wir sind damit einverstanden, dass
unsere Tochter / unser Sohn**

.....

am vorgenannten Unterricht teilnimmt.

Geilenkirchen, den

.....
(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)



Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage

KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS

Landesprogramm
N W
Bildung und Gesundheit

KURS
Regierungsbezirk
Köln

d*
Deutsches
Sprachkollegium
für Ausländerschülerinnen



**Städtische
Realschule
Geilenkirchen**

Sebastian Stasch
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen

Tel.: 02451/9829-0
Sekretariat@rsgk.nrw.schule
www.realschule-geilenkirchen.de

Abhoberechtigung pick-up authorization

Name und Vorname des Kindes:
name and first name, child:

Klasse/class:

Folgende Personen sind berechtigt, mein/unser Kind von der Schule abzuholen:
The following persons are entitled to pick up my/our child from the school:

Name/Anschrift (name/address)	Telefonnummer (telephone)	Verwandschaft (kinship)	Unterschrift (signature)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich mit der Speicherung meiner Daten zu schulischen Zwecken einverstanden bin.

Uns ist bekannt, dass

- wir verpflichtet sind, Änderungen sofort mitzuteilen, damit im Notfall immer eine Bezugsperson zu erreichen ist.
- Jugendliche unter 18 Jahren kein Schulkind abholen dürfen.

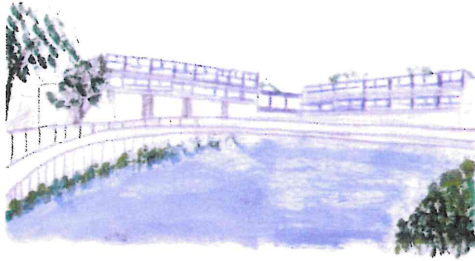
With my signature I confirm that I consent to the storage of my data for school purposes.

We are aware that

- we are obliged to communicate changes immediately, so that in case of emergency always one responsible adult ist to be reached.
- young people under the age of 18 are not allowed to pick up a school child.

.....
(Datum, Unterschrift/date, signature)

.....
(Datum, Unterschrift/date, signature)



Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage

KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS



Landesprogramm
N W
Bildung und Gesundheit

KURS
Regierungsbezirk
Köln



Städtische Realschule Geilenkirchen

Sebastian Stasch
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen

Tel.: 02451/9829-0
Sekretariat@rsgk.nrw.schule
www.realschule-geilenkirchen.de

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten liegt uns sehr am Herzen. Daher haben wir uns dafür entschieden, die datenschutzfreundliche App „Sdui“ der Sdui GmbH an unserer Schule einzusetzen, um im Schulalltag einfacher kommunizieren zu können. Um Ihnen und Ihrem Kind ein Konto auf „Sdui“ bereitzustellen zu können, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Mit der Nutzung einer solchen App gehen einige Datenverarbeitungen einher. Wir möchten Ihnen deshalb im Folgenden ein paar grundlegende Datenschutzhinweise geben, auch damit Sie eine informierte Einwilligung erteilen können.

Verantwortlich für die Datenverarbeitung sind wir, die Städtische Realschule Geilenkirchen. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie per Post an unsere Anschrift mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragter“ oder per E-Mail unter der oben genannten Mailadresse.

Wir möchten über die App mit Ihnen kommunizieren und Ihnen Informationen aus unserer Schule zur Verfügung stellen. Über die App können Sie außerdem Abwesenheitszeiten melden.

Rechtsgrundlage für diese Verarbeitungen ist Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO und § 25 Abs. 1 TTDSG. Die Einwilligung ist freiwillig und kann von Ihnen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Bei der Verwendung von Push-Nachrichten und der Übersetzungsfunktion der App kann es zur Übermittlung von Daten in ein Drittland, insbesondere in die USA, kommen.

Weitergehende Datenschutzinformationen finden Sie auch in den beigefügten Datenschutzhinweisen.

Wenn Sie einverstanden sind, erteilen Sie uns bitte auf dem folgenden Abschnitt Ihre Einwilligung, damit wir zukünftig schnell und digital miteinander kommunizieren und Informationen austauschen können.

Freundliche Grüße

S. Stasch, Schulleiter

Einwilligung

Ich bin mit der Nutzung meiner angegebenen Daten durch Städtische Realschule Geilenkirchen, Gillesweg 1 in 52511 Geilenkirchen zur Kommunikation und Information über Themen aus dem Schulumfeld in der Sdui-App einverstanden. Weitere Informationen finde ich in den mir übergebenen Datenschutzhinweisen. Ich weiß, dass ich meine Einwilligung jederzeit widerrufen kann.

Unterschrift

Hinweis: Kinder ab 16 Jahren und Erwachsene können die Einwilligung selbst erteilen. Bei Kindern unter 16 Jahren muss die Einwilligung durch den oder die Sorgeberechtigten, in der Regel sind das die Eltern, erteilt werden.

Datenschutzhinweise zur Nutzung der Sdui-App

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen	Städtische Realschule Geilenkirchen, Gillesweg 1, 52511 Geilenkirchen, E-Mail-Adresse: Sekretariat@rsgk.nrw.schule
Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten	Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter unserer Anschrift mit dem Zusatz - Datenschutzbeauftragter - oder per E-Mail an Sekretariat@rsgk.nrw.schule
Kategorien von Daten	Wir verarbeiten ggf. folgende Daten von Ihnen: Vor- und Nachname E-Mail-Adresse Telefonnummer Rolle (z.B. Schüler, Eltern) Kürzel oder Kennung IP-Adresse Login-Daten Inhaltsdaten (Textnachrichten, Sprachnachrichten, Videos, Fotos, Office-Dokumente) Log-Dateien Besondere Kategorien von Daten (Art. 9 DSGVO) werden nur in Ausnahmefällen im Rahmen von Freitextfelder, die durch Sie ausgefüllt werden, verarbeitet, wenn Sie dort derartige Daten eingeben (z.B. im Rahmen einer Abwesenheitsmeldung).
Zwecke der Verarbeitung	Wir verfolgen mit dem Einsatz der App verschiedene Zwecke. Im Bereich „News“ sind wichtige Informationen über aktuelle Neuigkeiten an der Schule zu finden, während Sie sich im Bereich „Stundenplan“ über den aktuellen Stundenplan informieren können. Kernfunktion der App ist der „Messenger“. Über diesen wird eine schnelle und sichere Kommunikation zwischen allen am Schulleben Beteiligten ermöglicht. Dort können Text- und Sprachnachrichten in Gruppen oder in Einzelgesprächen ausgetauscht werden. Es können Umfragen durchgeführt werden und es gibt eine Dateiablage. Über die Funktion „Abwesenheitsmeldung“ können Lehrkräfte darüber informiert werden, wenn ein Schüler oder eine Schülerin dem Unterricht fernbleibt. Es gibt außerdem die Möglichkeit, Videokonferenzen mit zwei oder mehr Teilnehmern durchzuführen. Daten über Störungen und Abstürze der App verwenden wir außerdem zur Störungsbeseitigung und Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der App. Statistiken über das Nutzungsverhalten werden ausschließlich anhand anonymer Daten erstellt. Um die App komfortabel nutzen zu können, speichert sie die von Ihnen vorgenommenen Einstellungen und Authentifizierungsdaten auf Ihrem lokalen Endgerät ab.
Rechtsgrundlage der Verarbeitung	Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO und § 25 Abs. 1 TTDSG.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern	Die App wird von der Sdai GmbH, Universitätsstr. 3, 56070 Koblenz, als Auftragsverarbeiterin für uns betrieben, mit der wir einen Auftragsverarbeitungsvertrag nach Art. 28 DSGVO geschlossen haben.
Drittlandübermittlung	<p>Bei der Verwendung von Push-Benachrichtigungen kommt es zu einer Datenübermittlung an die Anbieter des von Ihrem Endgerät verwendeten Betriebssystems (im Fall von iOS an Apple oder im Fall von Android an Google), sodass diese Daten außerhalb des Anwendungsbereichs der DSGVO verarbeitet werden, insbesondere in den USA.</p> <p>Bei der Verwendung der Übersetzungsfunktion kommt es zu einer Datenübermittlung an Microsoft, bei der ebenfalls nicht ausgeschlossen werden kann, dass diese Daten außerhalb des Anwendungsbereichs der DSGVO verarbeitet werden, insbesondere in den USA.</p> <p>Wir weisen darauf hin, dass insbesondere in den USA kein mit der DSGVO vergleichbares Datenschutzniveau herrscht und es nicht ausgeschlossen ist, dass US-Behörden und Geheimdienste Zugriff auf die Daten nehmen können. Außerdem bestehen in den USA keine oder nur sehr eingeschränkte Rechtsschutzmöglichkeiten gegen diese Zugriffe und andere Datenschutzverstöße.</p> <p>Für die USA besteht kein Angemessenheitsbeschluss der EU-Kommission. Mit den Anbietern aus den USA sind Standarddatenschutzklauseln vereinbart, die Sie hier einsehen können.</p>
Speicherdauer	Wir haben ein detailliertes Löschkonzept für die einzelnen Daten aufgestellt, sodass sichergestellt ist, dass die Daten gelöscht werden, sobald sie nicht mehr benötigt werden. Wir orientieren uns dabei an den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und dem Verarbeitungszweck. Sobald der Verarbeitungszweck erfüllt ist, werden die Daten gelöscht, wenn keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen.
Ihre Rechte	Nach der DSGVO können Sie von uns bzgl. Ihrer Daten Auskunft, Berichtigung und Löschung verlangen. Sie haben auch das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung und zum Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten. Außerdem können Sie die Übertragung Ihrer Daten verlangen und sich bei einer Aufsichtsbehörde beschweren. Eine uns erteilte Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.

Antrag auf Ausstellung einer Schülerjahreskarte



Schülerstammblatt / Neuzugang Schuljahr _____ / _____ Wird vom Verkehrsunternehmen ausgefüllt

Wird vom Antragsteller ausgefüllt! (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name der Schule: _____

(Schul-Nr.)

Name, Vorname: _____

Straße, Haus-Nr: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Geburtsdatum: _____ Männli.: (1) Weibl.: (2)

Klassenbezeichnung: _____

Fahrstrecke

Haltestelle von: _____
(Ort, Ortsteil) (Name der Haltestelle)

(Haltest. von)

Haltestelle bis: _____
(Ort, Ortsteil) (Name der Haltestelle)

(Haltest. bis)

über: _____
(Ort, Ortsteil) (Name der Haltestelle)

(Umsteige-Haltestelle)

Stufen: _____
(ST.)

Es gelten die Tarif- und Beförderungsbestimmungen des AVV in der jeweils gültigen Fassung.

Bevorzugte Linie: (Bitte angeben)	Wird regelmäßig der Schienenverkehr der DB genutzt?
Bus: _____	<input type="checkbox"/> (nein) <input type="checkbox"/> (ja) (Wenn ja, bitte Bahnhöfe angeben)

Von Bahnhof: _____ Bis Bahnhof: _____

(Tage)

Hiermit beantrage ich die Übernahme der Schülerbeförderungskosten durch die Stadt/Gemeinde im Rahmen der Richtlinien.

(Gültig ab:)

_____, den: _____
(Bei Eigenanteil bitte Rückseite ausfüllen) (Unterschrift Erziehungsberechtigte)

Angaben des Schulverwaltungsamtes Ganzjahreskarte

Welche Art Jahreskarte wird bestellt? Winterkarte

Hat der Schüler einen Eigenanteil an der Fahrkarte zu zahlen?
 (Nein) (Ja) (Wenn "Ja" bitte weiter auf der Rückseite)

(Schlüsselfeld für Eigenanteil)

Angaben zur Eigenbeteiligung

<u>Wird vom Schulverwaltungsamt ausgefüllt!</u>		(Wird vom Verkehrsunternehmen ausgefüllt)
Gültig ab:	_____	
nächstgelegene Schule:	_____	□□□□□ (Schul-Nr.)
Fahrkosten zur gewünschten Schule:	_____	
Fahrkosten zur nächstgelegenen Schule:	_____	
Differenz (Eigenbeteiligung):	_____	□□ (St. N.S.)
geprüft:	_____	
	(Schulverwaltungsamt)	

Für die Eigenbeteiligung (nicht notw. Kosten) wünsche ich:

- () Überweisung/Vorauszahlung bis: _____ (Karte wird über Schule zugestellt)
(IBAN: DE69 3125 1220 1401 6026 75, BIC: WELADED1ERK, KSK Heinsberg)
 - () In einer Summe abbuchen (Karte wird über Schule zugestellt)
 - () 10 Malen im Abbuchungsverfahren (Karte wird über Schule zugestellt)
(soweit der Jahres-Betrag unter 100,00 Euro liegt, bitten wir um 1 x Abbuchung!)
- „Der angegebene Zahlungswunsch wird für die folgenden Jahre übernommen“

(Datum) (Unterschrift des Fahrgastes bei Minderjährigen des gesetzl. Vertreters)

Wichtig für Eigenbeteiligung:



(Name, Vorname, Anschrift der Erziehungsberechtigten)

Es gelten die Tarif- und Beförderungsbestimmungen des AVV in der jeweils gültigen Fassung.

Einzugsermächtigung (Abbuchungsverfahren)

Hiermit ermächtige (n) ich (wir) die WestEnergie und Verkehr GmbH für den Erwerb der Schülerjahreskarte, den anteiligen Fahrpreis von meinem (unserem) Konto abzurufen.

IBAN.: _____ BIC: _____

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Name der Bank: _____

(Ort) (Datum) (Unterschrift des Kontoinhabers)

Stand
08/2018

Stand: August 2021

Übermittlung von personenbezogenen Daten und Anfertigung eines Schülerausweis

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schüler*innen,
zur Erstellung von professionellen Schülerausweisen in einem modernen Scheckkartenformat haben wir, die Firma „Energy-Imaging: Die Experten für Schulmarketing, Inh. Susanne Henkel, Schubertstraße 21, 40699 Erkrath), beauftragt.

Dazu sollen personenbezogene Daten zum Druck der Ausweise durch die Schule an die Firma übermittelt werden. Die durch uns zu übermittelnden personenbezogenen Daten sind:

Name, Vorname, Adresse, Geburtsjahr
und eine **interne Schüler ID** (kann z.B. für eine Lesernummer in der Schülerbibliothek genutzt werden).

Diese Daten dienen dem Dienstleister ausschließlich für das Erstellen der Schülerausweise.
Der o.g. Dienstleister erfüllt selbstverständlich alle Anforderungen der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).
Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten nicht für den oben genannten Zweck verwendet. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie bis zum Abschluss des Auftrages durch die beauftragte Firma. Die Daten werden bis zum Ausscheiden aus der Schule gespeichert.

Die Einwilligung ist freiwillig. Bei der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung kann kein Schülerausweis angefertigt werden.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten. Ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit NRW zu.

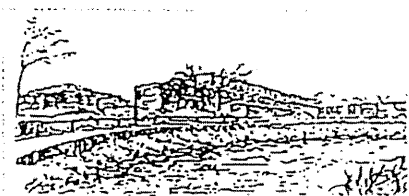
[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse Schüler*in]

Hiermit willige ich / willigen wir in die Übermittlung der vorgenannten personenbezogenen Daten an die Firma „Energy-Imaging: Die Experten für Schulmarketing, Inh. Susanne Henkel und die Erstellung eines Schülerausweises ein.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten*] **und** [ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schüler*in]

*Im Falle des gemeinsamen Sorgerechts bestätige ich zudem, dass auch der jeweils andere Erziehungsberechtigte mit dieser Einwilligung einverstanden ist.



Förderverein der Realschule Geilenkirchen

Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen
FON 0245 1-98290
FAX 0245 1-982930
eMail: ASGK-Sekretariat@gm.c.de

Verein der Freunde und Förderer der Realschule Geilenkirchen, Schillerstr. 1, 52511 Geilenkirchen

An alle
Eltern unserer Schüler

Liebe Eltern!

Seit dem Jahre 1980 gibt es den „Verein der Freunde der Realschule der Stadt Geilenkirchen e.V.“ Er hat sich zum Ziel gesetzt, die Arbeit der Städtischen Realschule ideell und materiell zu unterstützen durch die

- Gewährung von Zuschüssen für die Beschaffung wissenschaftlicher und künstlerischer Unterrichtsmittel,
- Bereitstellung von Anerkennungen für besondere Leistungen von Schülern,
- Förderung des Schulsports, der Schulwanderungen, der Schulveranstaltungen und der Studienfahrten,
- Pflege der Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule,
- Unterstützung der Tätigkeit der Schülermitverwaltung,
- Pflege der Beziehungen zum Schulträger, der ehemaligen Schüler der Schule und die Vertretung der Interessen der Schule in der Öffentlichkeit.

Um diese Ziele zu erreichen, erhebt der Verein einen Mindestbeitrag von 7,00 € pro Jahr.

Die Durchführung der Aufgaben erfolgt in enger Zusammenarbeit mit der Schulleitung. Der Verein verfolgt keine politischen, religiösen oder wirtschaftlichen Ziele.

Da der Verein als gemeinnütziger Verein anerkannt ist, ist der Beitrag steuerabzugsfähig.

Aus Mitgliedsbeiträgen und Spenden wurden angeschafft:

- Klavier, Keyboards,
- Computer und Zubehör für den Informatikunterricht,
- Videokameras, Videorecorder und Fernseher,
- Beleuchtungsanlage für Veranstaltungen
und vieles mehr.

Beteiligungen erfolgten:

- bei Klassenfahrten,
- bei der Hausaufgabenbetreuung,
- bei Abschlussfahrten,
- für Zuschüsse an diverse AG.

Dem Verein gehören hauptsächlich Eltern an, deren Kinder derzeit unsere Schule besuchen. Die Mitgliedschaft endet aber nicht automatisch, wenn die Schülerin/der Schüler die Schule verlässt, sondern es bedarf einer schriftlichen Kündigung.

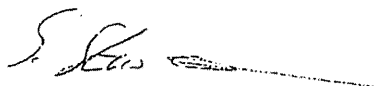
Aber auch viele ehemalige Schüler und andere Personen, die direkt oder indirekt mit der Schule zu tun haben, zeigen durch eine Mitgliedschaft ihre Verbundenheit mit der Realschule Geilenkirchen.

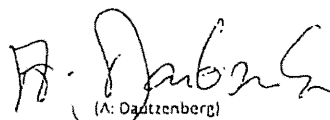
In welchem Rahmen der Verein die Schule unterstützen kann, ist natürlich von der Anzahl der Mitglieder abhängig. Deshalb bitten wir Sie herzlich, Mitglied im „Verein der Freunde der Realschule der Stadt Geilenkirchen e.V.“ zu werden.

Die beigegefügte Beitrittserklärung können Sie beim Klassenlehrer Ihrer Tochter / Ihres Sohnes abgeben.

Wir hoffen sehr, keine Fehlbitte geleistet zu haben und verbleiben

mit freundlichen Grüßen


(S. Stasch)
Realschulrektor

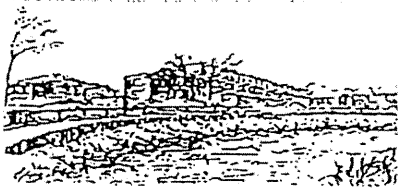

(A. Dautzenberg)
Fördervereinvorsitzender

Vorsitzende
Frau Anita Wernke
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen
FON 0245 1-98290
FAX 0245 1-982930

Amstütsricht
134527

Bankverbindungen
Kreissparkasse Heimbach
BIC: KESS333
IBAN: DE 35 1110 00000001 00
K.C.W.E.L.A.S.C. D I E N E

Sparkassenbank e.G. Heimbach
IBAN: DE 35 1110 00000001 00
K.C.W.E.L.A.S.C. D I E N E



Förderverein der Realschule Geilenkirchen

Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen
FON 02451-98290
FAX 02451-982910
eMail:
RSGK.Sekretariat@gmx.de

Verein der Freunde und Förderer der Realschule Geilenkirchen, Gillesweg 1, 52511 Geilenkirchen

Beitrittserklärung

Name: _____ Vorname: _____
 Straße/Hausnummer: _____
 PLZ/Wohnort: _____
 Telefonnummer: _____
 Mobil: _____
 E-Mail: _____

Mitgliedschaft im o. g. Verein

Hiermit erkläre ich meinen Eintritt in den „Verein der Freunde der Realschule der Stadt Geilenkirchen e.V.“ und bin bereit, dessen Arbeit mit einem Jahresbeitrag von

- ➔ 7,00 € (Mindestbeitrag)
- ➔ 10,00 €
- ➔ 13,00 €
- ➔ €

zu fördern.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Ich gestatte die Abbuchung des obigen Betrages von meinem Konto

Nr. bei IBAN

bis auf Widerruf und erhalte mit dem Abbuchungsbeleg eine Spendenquittung zur Vorlage beim Finanzamt

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Vorsitzender
Herr Andreas Dautenborg
Gillesweg 1
52511 Geilenkirchen
FON 02451-98190
FAX 02451-982910

Amtsgericht Aachen
50191

Bankverbindungsart
Geldmarktteilnahme
IBAN DE 55 1115 1210 000000155
BIC WELA0001EAC

Verband e.G. Heimbach
IBAN DE57 2700 2417 1001 1160 10
BIC GENO210 1003

MW Malteser Werke | Leopold-Hoesch-Str. 10 | 52511

MW Malteser Werke gGmbH

Offene Ganztagschulen
Geilenkirchen

Verbindliche Anmeldung zur Offenen GanztagsRealschule- OGRS

Sehr geehrte Eltern,

Sie haben den Wunsch, Ihr Kind auch nach Unterricht Ende an der Städtischen Realschule verweilen zu lassen? Dann nutzen Sie das Angebot an unserer Schule, und melden Ihr Kind bei uns an 😊

Die **Anmeldung** ist **ausschließlich online möglich**. Um Ihr Kind **verbindlich anzumelden**, geben Sie **im Internet** bitte folgenden Link ein:

<https://www.malteser-werke.de/ogs-anmeldung>

(Wir bitten für Ihr Verständnis, sollte der Server, wegen übermäßiger Belastung, nicht sofort erreichbar sein und die Anmeldung Ihres Kindes damit etwas Geduld erfordern).

Der Betreuungsvertrag wird Ihnen per Post zugestellt. Bei Anmeldungen für ein neues Schuljahr erfolgt diese Zustellung jeweils im Mai eines Jahres.

Bei Fragen stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

Gez. Kerstin Knickmeier- Soudani
(Kordinatorin/ OGS -OGRS)

Auf der Rückseite haben wir für Sie unsere Rahmenbedingungen der Offenen Ganztagsrealschule in Geilenkirchen zusammengefasst. Selbstverständlich können Sie sich auch über unser Angebot unter www.malteser-werke.de informieren.

Malteser Werke gGmbH

Leopold-Hoesch-Str. 10
52511 Geilenkirchen
ogs.geilenkirchen@malteser.org
www.malteser.de
Mobil: 01578 2670055
Tel.: 02451 959 242
Fax: 02451 959 242

Bank für Sozialwirtschaft
BIC: BFSWDE33XXX
IBAN: DE81370205000002836700

Steuernr.: 218 5990 0029
(Organträger)
Steuernr.: 218 5990 0313
USt-ID-Nr: DE 813276745
Amtsgericht Köln
HRB 31629

Geschäftsführer:
Sebastian Schilgen, Renate Schmitz



Rahmenbedingungen der Offenen Ganztagsrealschule in Geilenkirchen

Seit dem Schuljahr 2009/10 gibt es den offenen Ganztag an der Städtischen Realschule in Geilenkirchen unter der Trägerschaft der Malteser Werke gGmbH.

Das bedeutet für Sie und Ihr Kind:

- ❖ **Verlässliche Betreuungszeiten:**
Montag bis Donnerstag von 13.15 -16.30 Uhr,
Freitags von 13.15 -15.30 Uhr.
Nach Absprache mit der Schule beginnt die Betreuung auch vor 13.15 Uhr.
- ❖ **Flexible Abholzeiten** um 15.30 Uhr oder um 16.30 Uhr; darüber hinaus können individuelle Abholzeiten vereinbart werden, damit auch die außerschulischen Freizeitaktivitäten bestehen bleiben können.
- ❖ **Lern -und Hausaufgabenzeit** (verpflichtend) unter Beaufsichtigung unseres Betreuungspersonals von 14.00 – 15.30 Uhr
- ❖ **Täglich** gibt es um 13.15 Uhr ein warmes Mittagessen, dass in der schuleigenen Küche eingenommen wird. Geliefert wird das Mittagessen von Montag bis Freitag aus der Küche des Franziskusheim. Selbstversorgung ist möglich/ Mikrowelle vorhanden 😊
- ❖ **15.30 -16.30 Uhr** Freizeit in unserem Freizeitraum und auf dem Schulhof oder attraktive Arbeitsgemeinschaften im Bereich Sport, Kreativität, Theater, Computer, u.ä.

Die Teilnahme an der OGRS ist freiwillig.

Die Anmeldung zur Teilnahme an der OGRS bindet für die Dauer eines Schuljahres.

In den Ferien und an den Brückentagen findet keine Betreuung statt.

Kosten:

Elternbeitrag: Einkommensabhängig (12 Monate)

Beitragseinzug erfolgt über den Schulträger der Stadt Geilenkirchen

Nach Vorlage des Bewilligungsbescheides einer Sozialbehörde sind Bezieher von Sozialleistungen

Mittagessen (ist nicht verpflichtend): z.Zt.: 4,00 pro Mahlzeit (max. 40,00/Monat)

Beitragseinzug Mittagessen erfolgt über die MW Malteser Werke gGmbH.

Nach Vorlage von Bildung-und Teilhabegutscheinen entstehen keine Kosten für das Mittagessen.

Anmeldung unter: <https://www.malteser-werke.de/ogs-anmeldung>

Persönliche Ansprechpartnerin/ Koordination:

Frau Kerstin Knickmeier - Soudani

Telefon: 01578 – 26 700 55; Fax: 02451 – 959 242; E-mail: oggs.geilenkirchen@malteser.org

